

令和〇〇年4月分

医療型児童発達支援提供実績記録票

■旧様式からの変更点  
 ・【家族支援加算】欄を追加  
 ・【家庭連携加算】欄及び【事業所内相談支援加算】欄を削除  
 ・【備考】欄に「家族支援加算」及び「事業所間連携加算」の記載を追加  
 ・【備考】欄の「家庭連携加算」及び「事業所内相談支援加算」の記載を削除

番号 9 9 5 0 0 0 0 0 0 1  
 〇〇事業所

日付	曜日	サービス提供実績						保護者等 確認欄	備考
		サービス提供の 状況	開始 時間	終了 時間	送迎加算 往 復		食事提供 加算		
2	月	欠席							
3	火		10:00	17:00	1	1	1		
4	水								
5	木								
6	金								
9	月		10:00	11:00			1		事業所間連携加算(Ⅰ)
10	火								
11	水								
12	木		10:00	17:00					
13	金		10:00	17:00	1	1			
16	月		10:00	11:00					
17	火						4		家族支援加算(Ⅰ)オンライン 〇時〇分~〇時〇分、 家族支援加算(Ⅱ)オンライン 〇時〇分~〇時〇分
20	金		10:00	17:00					
合計					10回	4回	4回		

欠席時対応加算を算定する場合、「欠席」と記載する。

片道単位で回数を記載する。

事業所間連携加算(Ⅰ)(Ⅱ)が算定される支援を行った場合、備考欄に記載する。

算定日数のうち、加算対象となる低所得利用者に対して食事を提供した日数を記載する。

家族支援加算の算定要件を満たす支援を行った場合、当該支援の開始時間及び終了時間を備考欄に記載する。  
※家族支援加算(Ⅰ)と(Ⅱ)を同一の日に実施した場合、それぞれ毎に記載する。

本体報酬の対象となる支援を行う場合、その開始時間及び終了時間を記載する。

家族支援加算(Ⅰ)イが算定される支援を行った場合、「1」を記載する。  
家族支援加算(Ⅰ)ロが算定される支援を行った場合、「2」を記載する。  
家族支援加算(Ⅰ)ハが算定される支援を行った場合、「3」を記載する。  
家族支援加算(Ⅰ)ニが算定される支援を行った場合、「4」を記載する。  
家族支援加算(Ⅱ)イが算定される支援を行った場合、「5」を記載する。  
家族支援加算(Ⅱ)ロが算定される支援を行った場合、「6」を記載する。

障害児が当該施設から一般施策へ移行した日を記載する。

移行後において、保育・教育等移行支援加算が算定される支援を行った日を記載する。  
※ 保育・教育等移行支援加算のみを算定する場合、基本情報と本欄の移行日、移行後算定日のみ記載する。

保育・教育等移行支援加算 移行日 〇〇年4月20日 移行後算定日